

भारत सरकार Government of India
परमाणु ऊर्जा विभाग Department of Atomic Energy
केंद्रीकृत काडर अनुभाग Centralised Cadre Section

अणुशक्ति भवन Anushakti Bhavan,
छ.श.म.मार्ग .M. Marg,
मुंबई Mumbai - 400 001

सं. No. 16/3/2023-CCS/३१३०

जुलाई July ०१, 2025

परिपत्र CIRCULAR

परमाणु ऊर्जा विभाग, मुंबई में प्रतिनियुक्ति आधार पर सहायक निदेशक (प्रशासनिक प्रशिक्षण संस्थान) के पदों को भरने के लिए पात्र अभ्यर्थियों से नीचे दिए गए विवरण के अनुसार निर्धारित प्रपत्र (अनुलग्नक के अनुसार) में आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं: -

Applications in the prescribed proforma (as per Annexure) are invited from eligible candidates for filling up the posts of Assistant Director (Administrative Training Institute) on deputation basis in the Department of Atomic Energy, Mumbai as per the details given below:-

1.	पद का नाम Name of the post	सहायक निदेशक (एटीआई) Assistant Director (ATI)
2.	वेतन स्तर Scale of Pay	वेतन मैट्रिक्स में स्तर-8 Level-8 in the Pay Matrix
3.	पात्रता Eligibility	विभाग के प्रशासनिक और लेखा संवर्ग के अधिकारी जो नियमित आधार पर वेतन मैट्रिक्स में लेवल-8 में सहायक कार्मिक अधिकारी या अनुभाग अधिकारी या सहायक लेखा अधिकारी के पद पर कार्यरत हैं (भर्ती नियमों के अनुसार) (प्रतिलिपि संलग्न) Officers of Administrative and Accounts Cadre of the Department holding the post of Assistant Personnel Officer or Section Officer or Assistant Accounts Officer in Level-8 in the Pay Matrix on regular basis (as per the Recruitment Rules (copy attached))
4.	अर्हकता Qualifications	अनिवार्य <u>Essential</u> :- (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक की डिग्री या समकक्ष; Bachelor's degree from a recognized University or

	<p>equivalent;</p> <p>(ii) केंद्र सरकार के स्थापना, प्रशासनिक और वित्तीय नियमों और विनियमों का ज्ञान;</p> <p>Knowledge of Establishment, Administrative and Financial rules and regulations of the Central Government;</p> <p>(iii) कंप्यूटर अनुप्रयोगों का ज्ञान; और</p> <p>Knowledge of computer applications; and</p> <p>(iv) उत्कृष्ट संचार कौशल।</p> <p>Excellent communication skills.</p> <p><u>वांछनीय Desirable:-</u></p> <p>(i) शिक्षण या प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करने संबंधी अनुभव।</p> <p>Teaching experience or organizing training programmes.</p>
--	---

नोट 1. प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा, पात्रता मानदंड पूरा करने
Note: की तिथि अर्थात् दि.01.01.2025 को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the date of fulfilling eligibility criteria i.e. 01.01.2025.

2. चयनित उम्मीदवारों को प्रारंभ में तीन वर्षों की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्त किया जाएगा। प्रतिनियुक्ति के वेतन और अन्य निबंधन एवं शर्तें कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 17.06.2010 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 6/8/2009-Estt (Pay II) के अनुसार होंगी जिन्हें समय-समय पर संशोधित किया गया है।

The selected candidates will be appointed on deputation basis initially for a period of three years. The pay and other terms and condition of deputation will be governed by the Department of Personnel and Training Office Memorandum No. 6/8/2009-Estt (Pay II) dated 17.06.2010, as amended from time to time.

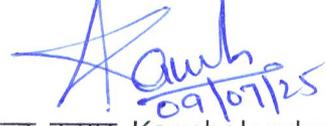
3. पात्र अभ्यर्थियों से प्राप्त आवेदन पत्र, उनके एपीएआर डोजियर तथा वर्ष 2024 के लिए आईपीआर जमा करने की तारीख के साथ अवर सचिव (काडर), पऊवि, मुंबई को प्रेषित किए जाएं।

Applications received from eligible candidates together with their

APAR dossiers and date of submission of IPR for the year 2024 may be sent to Under Secretary (Cadre), DAE, Mumbai.

4. आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि **14.07.2025** है।

The last date for receipt of applications is **14.07.2025**.



(कौशलेन्द्र कुमार Kaushalendra Kumar)

अवर सचिव (काडर) Under Secretary (Cadre)

सभी यूनिटों के प्रशासनिक प्रमुख All Administrative Heads of Units.

अवर सचिव, पऊवि शाखा सचिवालय, नई दिल्ली

Under Secretary, DAE Branch Secretariat, New Delhi.

अनुभाग अधिकारी (प्रशासन), पऊवि, मुंबई।

Section Officer (Admn.), DAE, Mumbai.